

PRIMARIA COMUNEI CALUGARENI
JUDEȚUL GIURGIU

Nr. 10244 /30.10.2023

A N U N Ț

Primăria comunei Călugăreni, județul Giurgiu, organizează examen de promovare în clasa pentru funcționarul public din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Călugăreni, respectiv din funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional asistent în funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent, **din cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Călugăreni.**

Examenul se organizează la sediul Primăriei comunei Călugăreni, adresa: Șos. București Giurgiu, nr. 249, sat Călugăreni, comuna Călugăreni, județul Giurgiu, în data de 15.11.2023, ora 10.00 proba scrisă și în data de 17.11.2023, ora 11.00 interviul.

Dosarele de înscriere la examen se pot depune în termen de 5 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 30.10.2023-03.11.2023, la sediul Primăriei comunei Călugăreni, adresa: Șos. București - Giurgiu, nr. 249, sat Călugăreni, comuna Călugăreni, județul Giurgiu, tel: 0246281313, fax: 0246281240, e-mail: calugareniprimaria@yahoo.com, persoana de contact: Fayed Mariana-Anca, Compartimentul Resurse Umane și Relații cu publicul, tel: 0246281313.

Conditii pentru examenul de promovare în clasă

- a) să dobândească, ulterior intrării în corpul funcționarilor publici, o diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la examenul de promovare în clasă;
- b) diplomă de studii de nivel superior, în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau într-un domeniu considerat util pentru desfășurarea activității de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată, în condițiile legii.



PRIMAR,
IORDACHE DUMITRU

BIBLIOGRAFIA / TEMATICA

Pentru promovarea în clasă, din funcția publică de execuție de referent, grad profesional asistent în funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent, din cadrul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Călugăreni

- 1. Constituția României, republicată, în integralitate;**
- 2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;**
 - Secțiunea I și II ale părții a VI-a
- 3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în integralitate;**
 - Prevederile referitoare la prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
- 4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în integralitate;**
 - Prevederile referitoare la egalitatea de șanse și de tratament între bărbați și femei
- 5. Regulamentul UE nr. 679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46 a Consiliului Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;**
 - Capitolul I - Dispoziții generale, art. 1-4
 - Capitolul II - Drepturile persoanei vizate, secțiunea I - Transparență și modalități
 - Capitolul II - Drepturile persoanei vizate, secțiunea II - Informare și acces la date cu caracter personal
- 6. O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;**
 - Reglementări privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor
- 7. O.M.A.I. nr. 1260/2006 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea ghișeului unic în cadrul serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor;**
 - Metodologiei privind organizarea și funcționarea ghișeului unic
- 8. O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 - Reglementări privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români
- 9. H.G. nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;**
 - Reglementări privind aplicarea unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil

10. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementări privind actele de stare civilă

11. O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementări privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice

12. Legea nr. 21/1991 – Legea cetățeniei române, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementări privind cetățenia română

13. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementări privind liberul acces la informațiile de interes public

14. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Reglementări privind activitatea de soluționare a petițiilor

PRIMAR,

IORDACHE DUMITRU

